



COMUNE DI CETRARO
(Provincia di Cosenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 86

del 15/07/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO TARIFFARIO DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI GESTITI DAL S.U.A.P. A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE CHE L'AMMINISTRAZIONE SOSTIENE PER IL FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO.

In data odierna, dalle ore 18.30 presso la Sede Comunale a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

N°	COMPONENTI	Presente	Assente
1	Ermanno CENNAMO - Sindaco	x	
2	Barbara FALBO - Vice Sindaco	X	
3	Tommaso CESAREO - Assessore	x	
4	Carmine QUERCIA - Assessore	x	
5	Francesco LANZA - Assessore	x	
6	Carmen SPACCAROTELLA - Assessore	X	

Presiede il Sindaco Ermanno CENNAMO

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Dario POLICICCHIO

Il Sindaco, accertata la presenza del numero legale degli intervenuti, li invita a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.

Oggetto: Approvazione nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello sportello.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il n. D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010, avente ad oggetto "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello unico per le attività produttive (SUAP) , ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133;

Visto l'art. 2 del succitato D.P.R., ed in particolare i seguenti commi:

_ comma 1, il quale individua il SUAP quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

- comma 2, il quale testualmente recita "Le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività di cui al comma 1 ed i relativi elaborati tecnici e allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica, al SUAP competente per il territorio in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto";

Considerato che, il Comune di Cetraro, con Deliberazione della G.C. n. 146 del 21/12/2012, ratificata in C.C. con Deliberazione n.12 del 18/03/2013, ha aderito al Sistema Regionale SUAP, approvando lo schema di protocollo d'intesa per la costituzione del coordinamento provinciale SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) nel territorio della Provincia di Cosenza;

Considerato altresì che, lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Cetraro ha iniziato ad essere operativo secondo le modalità previste dal D.P.R. 160/2010, a far data dal 14/07/2014, con l'attivazione sul portale www.suapcalabria.it, unico punto di contatto per l'impresa;

Richiamati:

- l'art. 4, comma 13, del D.P.R. n. 160/2010, istitutivo del SUAP, il quale dispone che " il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso ";

- l'art. 12, comma 8, del D.P.R. n. 160/2010, , il quale recita che: "Le amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.";

Considerato il principio secondo cui lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), persegue l'obiettivo dell'autofinanziamento mediante un adeguato sistema tariffario dei diritti di istruttoria, differenziati per i vari tipi di pratiche, con un importo minimo anche per la presentazione della SCIA, a titolo di rimborso spes

Rilevato che, con il procedimento del SUAP - ed in particolare delle procedure previste dalla riforma di cui al D.P.R. 160/2010, che ha privilegiato un sistema autocertificativo rispetto a quello autorizzatorio - l'imprenditore risulta sollevato dalla trasmissione di atti e documenti a tutti gli Enti terzi competenti negli endoprocedimenti, demandando tutto allo Sportello Unico Attività Produttive;

- il SUAP, in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi nello svolgimento dell'attività ordinaria d'ufficio, come ad es.: personale, spese postali e telefoniche, spese di gestione e manutenzione software e hardware, rilascio modelli e fotocopie, procedimenti in preistruttoria, trasferte presso gli enti terzi, sopralluoghi e visite ispettive, aggiornamento professionale degli addetti alla struttura;
- i costi delle attività del SUAP, attenendo a fatti e procedimenti generati per il lucro d'impresa, non possono esser posti a carico dei cittadini, soprattutto quelli delle classi meno abbienti che nell'attuale contesto di crisi economica sono quelli maggiormente colpiti;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 15 del 25/02/2016 con la quale sono stati istituiti i diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;

Considerato che le suddette spese, a causa dell'incremento delle competenze e delle attività svolte dal SUAP, sono notevolmente aumentate;

Accertato che, le entrate derivanti dall'incasso dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P., nelle misure determinate con la citata Delibera, non sono sufficienti a coprire i costi che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

Ritenuto, pertanto opportuno rideterminare gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP, e nel contempo, introdurre tali diritti per i procedimenti relativi alle cessazioni di attività produttive,

Visti:

- l'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che testualmente recita: *« Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno. »*;
- l'art. 52, comma 2, lett. b), D.L. 25 maggio 2021, n. 73 che ha differito al 31 luglio 2021, il termine per deliberare il Bilancio di previsione 2021/2023, di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Vista la tabella contenente il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P, allegata alla presente (Allegato A), per formare parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il D.P.R. n. 160 del 07 settembre 2010;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. dal Responsabile del Settore Tributi in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa,

1. di approvare il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello, di cui alla tabella (Allegato A), allegata alla presente per formare parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di stabilire che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;

3. di stabilire altresì, che:

- le SCIA – Segnalazioni Certificate di Inizio Attività – riferite alle attività produttive, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica allo Sportello Unico Attività Produttive di questo Comune attraverso il portale Regionale www.suapcalabria.it;

- le SCIA inviate in modalità cartacea, oppure trasmesse in modalità diverse da quelle descritte, saranno considerate irricevibili;

- sono esonerati dall'applicazione dei diritti SUAP i procedimenti relativi alle comunicazioni riguardanti: le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto);

- i diritti versati non sono rimborsabili, neanche in caso di esito negativo o di rinuncia;

- Il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità: - versamento sul conto corrente postale n. 12571899 intestato a Comune di Cetraro – servizio di Tesoreria Comunale e copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale www.suapcalabria.it; in mancanza, la pratica è da intendersi non completa per cui, su richiesta, il versamento dovrà essere effettuato entro il termine massimo di cinque giorni ai fini del prosieguo dell'istruttoria della pratica stessa, decorso infruttuosamente tale termine la pratica verrà rigettata”;

4. Di dare immediata eseguibilità al presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000;

5. di pubblicare sul sito istituzionale del Comune e nei link dedicati inseriti nel predetto sito il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P.

ALLEGATO "A"

DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI GESTITI DAL S.U.A.P

ESERCIZI DI VICINATO settore alimentare/non alimentare		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Subingresso/Variazione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Sospensione	Scia	40,00
Ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico,	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA		EURO
Inizio attività	Scia/Autorizzazione	120,00
Subingresso/Variazione	Scia/Autorizzazione	80,00
Trasferimento di sede	Scia/Autorizzazione	80,00
Sospensione	Scia/Autorizzazione	70,00
Ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico,	Scia/Autorizzazione	80,00
Cessazione	Scia	30,00

GRANDI STRUTTURE DI VENDITA		EURO
Inizio attività	Scia/Autorizzazione	150,00
Subingresso/Variazione	Scia/Autorizzazione	100,00
Trasferimento di sede	Scia/Autorizzazione	100,00
Sospensione	Scia/Autorizzazione	70,00
Ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico,	Scia/Autorizzazione	80,00
Cessazione	Scia	30,00

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE		EURO
Tipo A - Inizio attività sub ingresso e variazione	Autorizzazione	60,00
Tipo B - Inizio attività sub ingresso e variazione	Scia	50,00

Vendita prodotti agricoli di produzione propria	Scia	50,00
Attività temporanea	Comunicazione	30,00
Cessazione	Scia	15,00

FORME SPECIALI DI VENDITA Vendita per corrispondenza/tv - Commercio elettronico - Domicilio del consumatore - Apparecchi automatici - Spacci interni - Altre attività		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Subingresso/Variatione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Sospensione	Scia	40,00
Ampliamento	Scia	40,00
Cessazione	Scia	15,00

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Subingresso/Variatione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Sospensione	Scia	40,00
Ampliamento o riduzione della superficie di vendita	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

ARTIGIANATO Acconciatori – Estetista - Lavanderia - Altre attività artigianali		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Subingresso/Variatione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Sospensione	Scia	40,00
Ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico,	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

ATTIVITA' RICETTIVE ALBERGHIERE Alberghi - Motel - Villaggi albergo - Residence turistico alberghiere - Bed and breakfast in forma imprenditoriale		EURO
Inizio attività	Scia	80,00
Subingresso/Variatione	Scia	60,00
Trasferimento di sede	Scia	60,00
Sospensione	Scia	50,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia	60,00
Cessazione	Scia	15,00

ATTIVITA' RICETTIVE EXSTRALBERGHIERE Bed & Breakfast in forma non Imprenditoriale (Bed And Breakfast in Family) - Affittacamere - Agriturismo - Case per Ferie e Case Religiose - Case e Appartamenti per vacanze - Ostelli - Residenze di Campagna e Residenze di Montagna Appartamenti Ammobiliati Per Uso Turistico		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Subingresso/Variazione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Sospensione	Scia	40,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

AGENZIA D'AFFARI		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Ampliamento	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

AGENZIA D'AFFARI		EURO
Inizio attività	Scia	60,00
Trasferimento di sede	Scia	50,00
Ampliamento	Scia	50,00
Cessazione	Scia	15,00

STABILIMENTI BALNEARI		EURO
Inizio attività	Scia/Autorizzazione	80,00
Inizio attività stagionale	Scia	60,00
Trasferimento di sede	Scia/Autorizzazione	60,00
Ampliamento	Scia/Autorizzazione	60,00
Cessazione	Scia	20,00

GIOCHI LECITI ED APPARECCHI DI INTRATTENIMENTO		EURO
Installazione	Scia	50,00
Trasferimento di sede	Scia	40,00
Ampliamento	Scia	40,00
Cessazione	Scia	15,00

SALE GIOCHI/SCOMMESSE SPORTIVE/INTERNET POINT		EURO
Inizio attività	Scia	200,00
Trasferimento di sede	Scia	40,00
Ampliamento	Scia	40,00
Cessazione	Scia	15,00

ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI Nidi d'infanzia a- Ludoteca – Casa di riposo - Altre attività		EURO
---	--	-------------

Inizio attività	Scia/Autorizzazione	80,00
Subingresso/Variatione	Scia/Autorizzazione	60,00
Trasferimento di sede	Scia/Autorizzazione	60,00
Sospensione	Scia/Autorizzazione	50,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia/Autorizzazione	60,00
Cessazione	Scia	20,00

STUDI MEDICI E AMBULATORI		EURO
Inizio attività	Scia	80,00
Subingresso/Variatione	Scia	60,00
Trasferimento di sede	Scia	60,00
Sospensione	Scia	50,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia	60,00
Cessazione	Scia	20,00

FARMACIA PARAFARMACIA OTTICO		EURO
Inizio attività	Scia	100,00
Subingresso/Variatione	Scia	80,00
Trasferimento di sede	Scia	80,00
Sospensione	Scia	60,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia	80,00
Cessazione	Scia	20,00

PUBBLICI SERVIZI Noleggio con e senza conducente		EURO
Inizio attività	Scia/Autorizzazione	80,00
Subingresso/Variatione	Scia/Autorizzazione	60,00
Trasferimento – Reintestazione	Scia/Autorizzazione	60,00
Sospensione	Scia/Autorizzazione	50,00
Cessazione	Scia	15,00

SERVIZI ALLA PERSONA trasporto funebre piscine palestre		EURO
Inizio attività	Scia	70,00
Subingresso/Variatione	Scia	60,00
Trasferimento	Scia	60,00
Sospensione	Scia	50,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia	60,00
Cessazione	Scia	15,00

IMPIANTI DI CARBURANTE		EURO
Inizio attività	Scia/Autorizzazione	200,00
Subingresso/Variatione	Scia/Autorizzazione	120,00
Ampliamento o riduzione della superficie	Scia/Autorizzazione	150,00
Cessazione	Scia	30,00

AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE A.U.A.		EURO
Rilascio nuova A.U.A.	Scia/Autorizzazione	100,00
Rinnovo A.U.A.	Scia/Autorizzazione	80,00

SANITA'		EURO
Autorizzazioni sanitarie non rientranti in SCIA		40,00

CONFERENZA DI SERVIZI		EURO
Inizio attività	Scia	200,00

ALTRE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE, ISTANZE, SCIA AFFERENTI ATTIVITA NON COMPRESSE NELLE CATEGORIE SOPRA INDICATE		EURO
		60,00

Attività Varie		EURO
Spettacoli e concerti musicali temporanei con somministrazione	Scia	40,00
Spettacoli e concerti musicali temporanei senza somministrazione	Scia	30,00
Vidimazione registri		40,00
Ascensori- montacarichi	Comunicazione	50,00
Esposizione temporanee merci	Istanza	30,00

Del G.C. n. 86

DEL 15/07/2021

Oggetto: Approvazione nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello sportello.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

(art. 49, 1° comma, T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.08.2000 n. 267)

Parere per la regolarità tecnica

Si esprime parere: *favorevole*

Data 14/07/2021

IL RESP. DELL'AREA V^

Tributi

Dott.ssa Rosanna Aita

Parere per la regolarità contabile

Si esprime parere: *favorevole*

Data 14-07-2021

IL RESP. DELL'AREA IV^

GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Geom. Paolo Galeotti

- Che ai sensi dell'art. 153, c. 5 del D.l.s. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive degli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, c. 1 del D.lgs. 267/2000, e con le regole di finanza pubblica e del patto di Stabilità 2015;

Visto

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SEGRETARIO

Dott. Dario Polidicchio

IL SINDACO

Ermanno Cernamo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Reg. delle Pubbl.

Il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio Comunale il 16/07/2021 e per 15 giorni consecutivi.

Li, 16/07/2021

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi 16/07/2021..... giorno di pubblicazione, tramite invio di aappo ap-posito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vò 18 agosto 2000 n.267.

Il Resp. del Servizio
Dr.ssa Daniela Servello

Informativa art. 35, comma 1, lett. H, Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33:

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla pubblicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

N°	COMPONENTI	FIRME
1	Ermanno CENNAMO - Sindaco	
2	Barbara FALBO - Vice Sindaco	
3	Tommaso CESAREO - Assessore	
4	Carmine QUERCIA - Assessore	
5	Francesco LANZA - Assessore	
6	Carmen SPACCAROTELLA - Assessore	